

## **ZARZĄDZENIE NR 19**

### **REKTORA SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ W WARSZAWIE**

**z dnia 18 kwietnia 2024 r.**

**w sprawie wysokości oraz szczegółowych terminów wnoszenia opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia dla studentów, którzy rozpoczęli albo wznowili studia w roku akademickim 2024/2025 w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10, w związku z art. 79 ust. 1 oraz art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.<sup>1)</sup>), § 1 ust. 10 i § 4 ust. 4 Zasad pobierania opłat, w tym za świadczone usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz warunki i tryb zwalniania z opłat, stanowiących załącznik do uchwały nr 229 Senatu Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie z dnia 22 czerwca 2022 r. w sprawie zasad pobierania opłat, w tym za świadczone usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz warunków i trybu zwalniania z opłat, z późn. zm., zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Zarządzenie określa wysokość oraz szczegółowe terminy wnoszenia opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia dla studentów, którzy rozpoczęli albo wznowili studia w roku akademickim 2024/2025 w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, zwanej dalej „SGH”.

#### **§ 2**

1. Opłata za semestr kształcenia na studiach:

1) niestacjonarnych wynosi:

- a) 5200 złotych – w przypadku płatności jednorazowej, lub
- b) 5400 złotych (jedna rata: 1080 złotych) – w przypadku płatności w pięciu równych ratach miesięcznych;

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124 i 227.

- 2) stacjonarnych pierwszego stopnia prowadzonych w języku angielskim wynosi:
    - a) 2400 euro – w przypadku płatności jednorazowej, lub
    - b) 2450 euro (jedna rata: 490 euro) – w przypadku płatności w pięciu równych ratach miesięcznych;
  - 3) stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku angielskim wynosi:
    - a) na kierunku Finance and Accounting (practical profile):
      - 3000 euro – w przypadku płatności jednorazowej, lub
      - 3050 euro (jedna rata: 610 euro) – w przypadku płatności w pięciu równych ratach miesięcznych,
    - b) na kierunkach innych niż wymieniony w lit. a):
      - 2300 euro – w przypadku płatności jednorazowej, lub
      - 2350 euro (jedna rata: 470 euro) – w przypadku płatności w pięciu równych ratach miesięcznych;
  - 4) stacjonarnych prowadzonych w języku polskim dla cudzoziemców wynosi:
    - a) 2150 euro – w przypadku płatności jednorazowej, lub
    - b) 2200 euro (jedna rata: 440 euro) – w przypadku płatności w pięciu równych ratach miesięcznych.
2. Opłata za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce i za zajęcia nieobjęte programem studiów wynosi:
- 1) 180 złotych za 1 punkt ECTS:
    - a) na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku polskim dla studentów posiadających polskie obywatelstwo,
    - b) na studiach niestacjonarnych;
  - 2) 75 euro za 1 punkt ECTS – na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku polskim dla cudzoziemców;
  - 3) 85 euro za 1 punkt ECTS na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku angielskim, z zastrzeżeniem pkt 4;
  - 4) 105 euro za 1 punkt ECTS – na studiach stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku angielskim na kierunku Finance and Accounting (practical profile).

### § 3

1. Opłatę za kształcenie na studiach wnosi się:
  - 1) w przypadku płatności jednorazowej za semestr:
    - a) zimowy – do 30 września,
    - b) letni – do ostatniego dnia lutego;
  - 2) w przypadku płatności w pięciu równych ratach miesięcznych – do ostatniego dnia każdego miesiąca, począwszy od:
    - a) września – gdy dotyczy to semestru zimowego,
    - b) lutego – gdy dotyczy to semestru letniego.
2. Opłatę za powtarzanie zajęć wnosi się w terminie 14 dni od daty jej naliczenia przez właściwy dziekanat w systemie informatycznym do obsługi studiów – USOSweb, czego podstawą jest odpowiednia decyzja dziekana, stanowiąca powód powtarzania zajęć. W przypadku odroczenia realizacji zajęć termin płatności, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przesuwa się na ostatni dzień semestru poprzedzającego semestr, w którym student będzie realizować powtarzane zajęcia.
3. Opłatę za zajęcia nieobjęte programem studiów wnosi się w terminie 7 dni od daty przygotowania końcowego rozliczenia opłat za usługi edukacyjne i naliczenia opłaty przez właściwy dziekanat w systemie, o którym mowa w ust. 2.

### § 4

Na wniosek studenta SGH wystawia fakturę. Wniosek należy złożyć do właściwego dziekanatu w terminie wynikającym z przepisów prawa podatkowego.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i stosuje się je do studentów, którzy rozpoczęli albo wznowili studia w roku akademickim 2024/2025.

REKTOR

dr hab. Piotr Wachowiak, prof. SGH

/podpisano kwalifikowanym

podpisem elektronicznym/